

Số: 13/TB-CTHADS

Tuyên Quang, ngày 17 tháng 01 năm 2018

## THÔNG BÁO

### Kết luận Hội nghị giao ban công tác thi hành án dân sự quý I năm 2018

-----

Ngày 15/01/2018, Cục Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang đã tổ chức Hội nghị giao ban công tác thi hành án dân sự quý I năm 2018, dưới sự chủ trì của đồng chí Nguyễn Tuyên – Cục trưởng.

Tham dự hội nghị có các đồng chí Lãnh đạo cục, lãnh đạo các phòng chuyên môn, Chấp hành viên, Thẩm tra viên, thư ký, Kế toán trưởng HCSN, Kế toán trưởng NVTHA Cục Thi hành án dân sự; Lãnh đạo Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

Hội nghị đã nghe báo cáo, các ý kiến thảo luận và thống nhất với đánh giá tình hình, kết quả công tác thi hành án dân sự quý I/2018, phương hướng nhiệm vụ và giải pháp triển khai thực hiện công tác quý II/2018; kế hoạch phát động phong trào thi đua năm 2018 và ký giao ước thi đua năm 2018 giữa các phòng chuyên môn, các Chi cục trực thuộc.

Kết thúc Hội nghị, đồng chí Nguyễn Tuyên, Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự đã kết luận như sau:

#### **1. Về kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác trong quý I/2018**

##### *1.1. Kết quả đạt được:*

Trong quý I/2018, tổng số thụ lý về việc và về tiền đều tăng so với cùng kỳ năm 2017 (việc tăng 7%, tiền tăng 16%), nhưng Cục và các Chi cục đã có nhiều nỗ lực, cố gắng trong tổ chức thi hành án, nên kết quả thi hành đạt tương đối cao (về việc đã thi hành xong 70%, tăng 8% so với cùng kỳ; về tiền thi hành xong 13%, tăng 6% so với cùng kỳ; tiền tồn chuyển kỳ sau giảm được 2,3% so với số có điều kiện năm 2017 chuyển sang), như vậy có thể nói chúng ta đã thực hiện đúng chỉ đạo của Tổng cục tránh “đầu năm đứng đỉnh, cuối năm chạy nước rút”.

Cơ bản hoàn thành các công việc theo kế hoạch và chỉ đạo của Tổng cục như: Tổ chức thành công Hội nghị triển khai công tác thi hành án dân sự năm 2018; ban hành Quyết định về việc giao chỉ tiêu công tác năm 2018; tổ chức thực hiện xong việc đánh giá, phân loại công chức, xét thi đua khen thưởng, kiểm điểm đánh giá chất lượng tổ chức đảng và đảng viên năm 2017; khóa sổ, xử lý thu, chi ngân sách cuối năm và quyết toán ngân sách nhà nước năm 2017...

##### *1.2. Về tồn tại, hạn chế:*

- Số việc có điều kiện chuyển kỳ sau vẫn còn nhiều (tăng 75% so với số có điều kiện năm 2017 chuyển sang).

- Một số Chi cục kết quả thi hành xong về việc, về tiền còn thấp so với bình quân của cả tỉnh (về việc Chi cục Lâm Bình mới đạt 21%, về tiền Chi cục thành phố Tuyên Quang mới đạt 8%)

## **2. Về phương hướng, nhiệm vụ quý II/2018**

### *2.1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo:*

- Tập trung chỉ đạo triển khai thực hiện toàn diện các mặt công tác theo kế hoạch đã đề ra nhằm phấn đấu hoàn thành và hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2018.

- Tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính; phát huy vai trò của người đứng đầu, thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình, Quy chế làm việc và Quy chế dân chủ tại cơ quan hành chính.

- Quán triệt, triển khai tới công chức, người lao động trong đơn vị các chuyên đề, các văn bản do Tổng cục THADS đã triển khai tại Hội nghị giao ban quý I/2018 trực tuyến ngày 15/01/2018.

- Quán triệt, chỉ đạo công chức, người lao động thực hiện nghiêm Chi thị số 16-CT/TW ngày 22/12/2017 của Ban Bí thư về tổ chức tết nguyên đán năm 2018. Phân công trực tết và chỉ đạo, quán triệt công chức, người lao động đón tết 2018 vui tươi, an toàn, tiết kiệm; phân công công việc hợp lý, bảo đảm chất lượng, tiến độ của đơn vị trước và sau ngày nghỉ tết.

### *2.2. Về công tác nghiệp vụ và tổ chức thi hành án*

- Thực hiện việc ra quyết định thi hành án kịp thời, đúng thời hạn; xác minh, phân loại án chính xác; tổ chức thi hành ngay những việc có điều kiện thi hành, có khả năng kết thúc hồ sơ (kể cả việc cưỡng chế thi hành án). Đối với các vụ việc có khó khăn, vướng mắc cần chủ động báo cáo, đề xuất ngay để Lãnh đạo đơn vị có hướng chỉ đạo, phối hợp giải quyết hoặc xin ý kiến chỉ đạo của cấp trên, xin ý kiến của Hội đồng Chấp hành viên, Ban chỉ đạo thi hành án hoặc đề xuất phối hợp liên ngành thống nhất giải quyết.

- Tiếp tục quán triệt và triển khai, kiểm tra, đôn đốc các chấp hành viên thực hiện, hoàn thành, rà soát các báo cáo theo quy định đảm bảo số liệu chính xác, trung thực, báo cáo đúng thời hạn; chú trọng rà soát, lập danh sách và phân loại án tồn chuyển kỳ sau chính xác; tiếp tục thực hiện việc định kỳ hàng tháng báo cáo danh sách, tiến độ giải quyết các việc có điều kiện thi hành.

### *2.3. Về công tác kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo*

- Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại tố cáo tham mưu lãnh đạo Cục ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra năm 2018 theo đúng định hướng của Tổng cục. Trên cơ sở đó, các Chi cục chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch tự kiểm tra, đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Thực hiện đúng các quy định về tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

#### *2.4. Về công tác tổ chức, cán bộ và thi đua khen thưởng*

- Phòng Tổ chức cán bộ rà soát và tham mưu lãnh đạo Cục thực hiện việc bổ sung, kiện toàn đội ngũ lãnh đạo theo đúng chỉ đạo của Tổng cục.
- Các đơn vị tổ chức cho công chức, người lao động đăng ký thi đua năm 2018 theo đúng chỉ đạo, hướng dẫn của Tổng Cục và của Cục.

#### *2.5. Về công tác Văn phòng*

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Nâng cao hiệu quả hoạt động của Trang Thông tin điện tử THADS của Cục (các Chi cục cần tăng cường viết tin bài gửi cho Ban Biên tập để đăng tải). Tiếp tục triển khai hỗ trợ trực tuyến yêu cầu thi hành án và cơ chế một cửa tại các cơ quan thi hành án dân sự theo chỉ đạo của Tổng cục.

- Duy trì thực hiện chế độ báo cáo, báo cáo thống kê đầy đủ, đúng thời hạn theo quy định; thực hiện đầy đủ, kịp thời các báo cáo chuyên đề, báo cáo đột xuất theo yêu cầu.

- Thực hiện nghiêm việc theo dõi chấp hành nội quy, quy chế cơ quan.

#### *2.6. Về công tác tài chính kế toán*

##### *\* Kế toán ngân sách:*

- Văn phòng Cục xây dựng kế hoạch, lịch quyết toán ngân sách nhà nước năm 2017 đối với các đơn vị dự toán trực thuộc.

- Các đơn vị cần nghiên cứu kỹ các quy định mới của Chính phủ, của Bộ và Tổng cục về quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công để thực hiện.

##### *\* Kế toán nghiệp vụ thi hành án:*

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ thu, chi tiền thi hành án, nhập, xuất tài sản tang vật phát sinh đảm bảo đúng quy định.

- Văn phòng Cục phối hợp với Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại tố cáo thực hiện việc kiểm tra công tác kế toán nghiệp vụ thi hành án theo kế hoạch của Cục.

- Tiếp tục thực hiện rà soát, phối hợp với các Trại giam, cơ quan Thi hành án hình sự trong việc thu và xử lý các khoản tiền thu của phạm nhân; Rà soát, phân loại và xử lý tiền THA, tang vật còn tồn đọng.

**3.** Giao Văn phòng Cục chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn của Cục thường xuyên theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện nhiệm vụ được giao, trên cơ sở đó, tham mưu, báo cáo Lãnh đạo Cục có biện pháp chỉ đạo, xử lý kịp thời.

Văn phòng Cục Thi hành án dân sự xin thông báo Kết luận Hội nghị của Cục trưởng đến các Phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố để thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Tổng cục THADS; | (để báo cáo)
- UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Cục (để báo cáo);
- Các Phòng chuyên môn thuộc Cục,  
Chi cục THADS các huyện, TP (để thực hiện);
- Trang Thông tin điện tử Cục;
- Lưu: VT, TH.

**TL.CỤC TRƯỞNG  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Phan Thị Mai Thảo**